

Registratie en verwerking persoonsgegevens Science Café Leiden.

Het Science Café Leiden (SCL) beheert bestanden met persoonsgegevens van vier groepen personen:

1. Mensen die zich hebben aangemeld voor de nieuwsbrief van het SCL.
2. Mensen die zich hebben aangemeld voor een (online) SCL avond.
3. Personen die bij het SCL een presentatie hebben verzorgd of gaan verzorgen.
4. Musici die hebben opgetreden, gaan optreden, gevraagd zijn om op te treden of aan hebben gegeven dat ze zouden willen optreden bij het SCL.
5. Personen die als vrijwilliger bij het SCL betrokken zijn of geweest zijn.

Per groep wordt beschreven welke persoonsgegevens het SCL bewaart en wat het SCL doet met deze gegevens.

Registratie persoonsgegevens

Groep 1: Mensen die zich hebben aangemeld voor de nieuwsbrief van het SCL.

Mensen kunnen zich via de website van het SCL opgeven voor de nieuwsbrief van het SCL. Hierbij verstrekken degenen die zich opgeven hun e-mail adres en hun naam. De verstrekte gegevens worden door het SCL gebruikt om de SCL-nieuwsbrieven naar het opgegeven e-mailadres te sturen. Deze nieuwsbrieven worden doorgaans 10 x per jaar verstuurd voorafgaand aan een door het SCL georganiseerde bijeenkomst.

Mensen die zich hebben aangemeld voor de nieuwsbrief kunnen deze aanmelding ongedaan maken middels een link op de SCL-website onder het aanmeldformulier of middels een link in de nieuwsbrief.

Groep 2: Mensen die zich hebben aangemeld voor een (online) SCL avond.

Voor sommige avonden moeten mensen zich van te voren online opgeven. Hierbij verstrekken degenen die zich opgeven hun e-mail adres en hun naam.

De verstrekte gegevens bij aanmelding voor online avonden worden door de aanmelder gebruikt om in te loggen bij die online avond. Tevens wordt het e-mail adres gebruikt om degene die zich heeft opgegeven mededelingen te sturen over deze online avond.

Groep 3: Personen die bij het SCL een presentatie hebben verzorgd of gaan verzorgen.

Van personen die gevraagd worden voor het SCL een presentatie te gaan geven wordt een aantal gegevens verzameld uit openbare publicaties op het internet of in een krant of tijdschrift. Deze gegevens worden aangevuld met gegevens die deze personen aan het SCL verstrekken nadat zij hebben ingestemd om bij het SCL een presentatie te verzorgen. Het SCL bewaart deze gegevens.

Deze gegevens kunnen de volgende items bevatten:

- Naam;
- Academische titel;
- Werkplek;
- Functie;
- Onderzoeksveld;
- E-mail adres;
- Telefoonnummer;
- Link naar één of meer websites van de persoon;
- Foto van de persoon;

- Titel van de presentatie;
- Datum van de presentatie;
- Gegevens over zijn expertise;

Het SCL gebruikt de gegevens van e-mailadres en telefoonnummer om contact te onderhouden met degene die een presentatie verzorgt bij het SCL. De overige gegevens kunnen gebruikt worden om de presentatie aan te kondigen op de SCL-website, de SCL nieuwsbrief, het SCL-persbericht, de SCL-facebook pagina en andere communicatiekanalen.

Groep 4: Musici die hebben opgetreden, gaan optreden, gevraagd zijn om op te treden of aan hebben gegeven dat ze zouden willen optreden bij het SCL.

Mensen die bij het SCL als muzikant opgetreden of aangegeven hebben te willen gaan optreden wordt een aantal gegevens gevraagd. Deze gegevens bevatten in ieder geval hun artiestennaam en het e-mailadres voor contact met de muziekgroep. Het SCL bewaart deze gegevens. Deze gegevens kunnen aangevuld worden met additionele gegevens die hetzij door de muzikanten aan het SCL zijn verstrekt of verzameld zijn uit gegevens die openbaar op het internet zijn weergegeven. Deze gegevens kunnen de volgende items bevatten:

- Artiestennaam of naam van de groep;
- Naam van de muzikant(en);
- E-mail adres;
- Telefoonnummer van de contactpersoon;
- Datum waarop is opgetreden;
- Informatie over het type muziek;
- Linken naar één of meer websites van de muzikanten;
- IBAN-nummer;

Het SCL gebruikt de gegevens van e-mailadres en telefoonnummer om contact te onderhouden met de muzikanten. Het IBAN-nummer wordt gebruikt bij een betaling aan de muzikanten. De overige gegevens kunnen gebruikt worden om de presentatie aan te kondigen op de SCL-website, de SCL-nieuwsbrief, het SCL-persbericht, de SCL-facebook pagina en andere communicatiekanalen.

Groep 5: Personen die als vrijwilliger bij het SCL betrokken zijn of geweest zijn.

Van personen die als vrijwilliger bij het SCL betrokken zijn worden een aantal gegevens gevraagd. Het SCL bewaart deze gegevens. Deze gegevens kunnen de volgende items bevatten:

- Naam
- Adres
- E-mailadres(sen)
- Telefoonnummer(s)

Het SCL gebruikt de gegevens van de SCL-vrijwilligers ten behoeven van het onderling contact tussen deze SCL-vrijwilligers. De gegevens van voormalige SCL-vrijwilligers worden bewaard om hen te kunnen raadplegen over zaken die de SCL-geschiedenis betreffen en om ze te kunnen berichten over speciale SCL-gebeurtenissen zoals een SCL-lustrum.

Mensen van wie het SCL gegevens bewaart hebben conform de AVG de volgende rechten:

- Recht op inzage;
- Recht op correctie;
- Recht om vergeten te worden: verwijdering;

- Recht op dataportabiliteit: het verkrijgen van een uittreksel van de gegevens van het SCL-bestand waarin hij/zij is opgenomen.

Verwerking persoonsgegevens

De secretaris van het SCL is verantwoordelijk voor het beheer van de persoonsgegevens. De secretaris is te bereiken via secretaris@sciencecafeleiden.nl.

Groep 1: Mensen die zich hebben aangemeld voor de nieuwsbrief van het SCL.

De gegevens van deze mensen worden verwerkt door Mailchimp en bewaard op de Mailchimp-server.

Groep 2: Mensen die zich hebben aangemeld voor een (online) SCL avond.

De gegevens van deze mensen wordt in geval van een online lezing verwerkt door het voor deze lezing gebruikte online platform, zoals zoho.com of zoom.us en bewaard op de server van deze diensten.

Groep 3: Personen die bij het SCL een presentatie hebben verzorgd of gaan verzorgen.

De gegevens van naam, academische titel, werkplek, functie, titel en datum presentatie zijn opgeslagen in een EXCEL-bestand. Dit bestand wordt bewaard in de Dropbox-omgeving van het SCL. Naam, titel en datum presentatie plus in sommige gevallen academische titel, werkplek, functie, foto, link naar een website over de persoon en gegevens over zijn expertise worden tevens gepubliceerd op de openbare website van het SCL. Zowel het EXCEL-bestand als de publicatie op de website zijn momentopnamen. Na afloop van de presentatie worden deze niet meer aangepast (historisch bestand).

De gegevens van e-mailadres en/of telefoonnummer worden door individuele SCL-vrijwilligers gebruikt en bewaard gedurende de periode dat door het SCL aan de organisatie van de presentatie gewerkt wordt.

Groep 4: Musici die hebben opgetreden, gaan optreden, gevraagd zijn om op te treden of aan hebben gegeven dat ze zouden willen optreden bij het SCL.

De gegevens van (artiesten)naam, e-mailadres, telefoonnummer, datum optreden en informatie over het type muziek zijn opgeslagen in een EXCEL-bestand. Dit bestand wordt bewaard in de Dropbox-omgeving van het SCL. Artiestennaam, datum van optreden en informatie over het type muziek plus een eventuele link naar een website van de muzikanten worden tevens gepubliceerd op de openbare website van het SCL. De gegevens van het IBAN-nummer worden bewaard in de Internet bankieren applicatie van ABN AMRO, de huisbankier van het SCL.

Groep 5: Personen die als vrijwilliger bij het SCL betrokken zijn of geweest zijn.

De gegevens zijn opgeslagen in een EXCEL bestand. Dit bestand wordt bewaard in de Dropbox omgeving van het SCL.

De toegang tot de Dropbox-bestanden is beveiligd. De toegang is voorbehouden aan leden van de SCL-Dropbox groep. Alle actieve vrijwilligers van de SCL organisatie hebben toegang tot deze Dropbox groep.

De toegang tot de SCL bestanden op Mailchimp is beveiligd met een wachtwoord. De actieve SCL-vrijwilligers hebben allen toegang tot dit wachtwoord.

De toegang tot de ABN AMRO internetapplicatie is beveiligd met de ABN AMRO toegangsprocedure. Alleen de bij de ABN AMRO gemachtigde leden van het SCL-bestuur hebben toegang tot deze ABN AMRO internetapplicatie.